附件10：

**先进集体与先进个人评选条件**

 **一、先进集体**

1.能够认真贯彻执行后勤保障处的各项决议、决定，切实履行二级单位工作职责，努力完成所担负的工作任务；

2.单位内民主气氛好，团结一致，相互配合，积极参加保障处组织的各项活动。整体战斗力强，工作快捷高效，有特色、有创新；

3.规章制度健全，符合实际，可操作性强，并不断完善，符合与时俱进要求，每个岗位都有具体的优质服务规范，做到将重要部分服务规范装饰在明显部位；

4.领导班子成员团结、实干、高效，得到了职工的拥护；

5.圆满完成各项生产经营指标，并取得了较好的经济效益；

6.本部门多数职工认识到位，服务态度端正、热情周到，工作效率高，无扯皮推诿和因职工服务不到位引起服务对象投诉现象，无弄虚作假、夸大其辞现象；

7.重视安全生产，有比较完善的安全制度及安全生产预案，全年无安全事故发生。

**二、优秀管理干部**

1.较好地完成本年度工作[计划](http://www.3edu.net/Article/Index.asp)，通过完善管理制度、采取激励手段，提高整个单位的工作效率，保质保量完成后勤保障处下达的各项工作任务，圆满完成各项生产经营指标，并取得了较好的经济效益；

2.自觉遵守保障处的各项规章制度，严于律己，率先垂范，带动本单位员工遵章守纪，在员工中具有较高的威信；

3.热爱本职工作，忠于职守，团结协作精神强，具有较强的开拓意识，在本部门起模范带头作用；

4.熟悉本职岗位，工作能力强，工作业绩突出；

5.认真做好下属员工的思想教育及培训工作，具有较强的接受新事物的能力，能创造性地完成本职工作；

6.积极探索后勤服务社会化的新途径，为智慧后勤建设做出一定贡献。

**三、先进工作者**

1.认真贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，坚持四项基本原则，模范遵守国家法律、法规及学校和后勤保障处的各项规章制度。热爱本职工作，与时俱进，在师德方面表现突出，在管理育人、服务育人工作中成绩优秀；

2.廉洁奉公，精通业务，勤奋敬业，有改革创新精神，成绩突出；

3.认真履行本岗位工作职责，完成或超额完成本人应承担的工作任务；

4.连续两年考核结果为优秀或本年度贡献突出、考核优秀且上年度考核结果为合格。